

# KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

## Ajánlati/részvételi felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek <sup>1</sup> (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány			Nemzeti azonosítószám: AK25306
Postai cím: Köztársaság út 17.			
Város: Zalaegerszeg	NUTS-kód: HU223	Postai irányítószám: 8900	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Halász Eszter			Telefon: +36 92316033
E-mail: halaszeszter@zmva.hu			Fax: +36 92316062
<b>Internetcím(ek)</b> Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <a href="http://www.zmva.hu">www.zmva.hu</a> A felhasználói oldal címe: (URL) <a href="http://www.zmva.hu">www.zmva.hu</a>			

#### I.2) Közös közbeszerzés

<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.</li><li><input type="radio"/> Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)</li><li><input type="radio"/> Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)</li></ul>
<input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
<input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

#### I.3) Kommunikáció

<input checked="" type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: <a href="http://www.zmva.hu/ZMVA/kozbeszerzes">http://www.zmva.hu/ZMVA/kozbeszerzes</a> (URL)
<input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)
További információ a következő címen szerezhető be
<input checked="" type="checkbox"/> a fent említett cím
<input type="checkbox"/> másik cím: (adjon meg másik címet)
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó
<input type="checkbox"/> elektronikus úton: (URL)
<input checked="" type="checkbox"/> a fent említett címre
<input type="checkbox"/> a következő címre: (adjon meg másik címet)

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

#### I.4) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb: Közhasznú alapítvány

#### I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="checkbox"/> Egyéb tevékenység: Vállalkozásfejlesztési üzletviteli tanácsadás
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

#### I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

<b>II.1.1) Elnevezés:</b> Az ATHU007 - Regionet Competitive című projekt keretében gazdaságfejlesztési, élelmiszeripari/helyi ellátási és turisztikai bilaterális hálózatok kialakításának és fejlesztésének, komplex szakértői tevékenységének beszerzése	Hivatkozási szám: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Fő CPV-kód:</b> 79950000-8	
<b>II.1.3) A szerződés típusa</b> <input type="radio"/> Építési beruházás <input type="radio"/> Árubeszerzés <input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés	
<b>II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:</b> Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány részére az ATHU007 - Regionet Competitive című projekt keretében gazdaságfejlesztési, élelmiszeripari/helyi ellátási és turisztikai bilaterális hálózatok kialakításának és fejlesztésének, komplex szakértői tevékenységének beszerzése	
<b>II.1.5) Becsült érték:</b> <sup>2</sup> [ ] Pénznem: [ ][ ][ ] (ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)	
<b>II.1.6) Részekre bontás</b> <input type="radio"/> Részajánlat tételére lehetőség van. Ajánlatok benyújthatók <sup>12</sup> <input type="radio"/> valamennyi részre <input type="radio"/> legfeljebb a következő számú részre: [ ] <input type="radio"/> csak egy részre <input type="checkbox"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [ ]	

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított.

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i): A részajánlattétel lehetősége nem biztosított, mert egymással szakmailag összefüggő, egymásra épülő feladatok elvégzése és az azonos, nem tagolható projektek, továbbá a gazdasági ésszerűség kizárja több ajánlattevő egyidejű teljesítését.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése <sup>1</sup>

<b>II.2.1) Elnevezés:</b> Az ATHU007 - Regionet Competitive című projekt keretében gazdaságfejlesztési, élelmiszeripari/helyi ellátási és turisztikai bilaterális hálózatok kialakításának és fejlesztésének, komplex szakértői tevékenységének beszerzése	Rész száma: <sup>2</sup>
<b>II.2.2) További CPV-kód(ok):</b> <sup>2</sup> Fő CPV-kód: <sup>1</sup> 79950000-8	
<b>II.2.3) A teljesítés helye:</b> NUTS-kód: <sup>1</sup> AT22, HU221, HU222, HU223 A teljesítés helye: Zala Megye, Zalaegerszeg - Lenti térsége, Ausztria, Kelet Stájerország, Vas megye, Győr-Moson-Sopron megye	
<b>II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:</b> <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i>  Az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program keretében megvalósuló ATHU007 - Regionet Competitive című projekt keretében A feladat részletezése és kimeneti mutatóinak meghatározása:  I. A gazdaságfejlesztési szervezetek integrált bilaterális hálózatának kiépítése 1. szakasz: hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása a. Térségi szintű hálózatfejlesztési workshop szervezése és koordinálása, az alábbiak szerint: - a workshop forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszín, időpont, programpontok, potenciális résztvevők (gazdaságfejlesztési szervezet(ek), projekt stakeholderek, és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői), - a forgatókönyv alapján a workshop meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF), - a workshop teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása, - a workshop teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (flip-chart tábla, projektor, laptop), - a workshop lebonyolítása a kidolgozott program alapján, azon az átfogó szakmai moderálás biztosítása, - a workshopon jelenléti ív vezetése, - a workshop során a résztvevők számára a társalgási szünetben (1 alkalom) büfé biztosítása (pogácsa, ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé), - fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó), - a workshop utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésével, - a workshop eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar nyelven (min. 1 oldal terjedelemben). - a workshopon résztvevők elvárt száma: 12 fő, akik főként a térségi hálózathoz csatlakozó gazdaságfejlesztési szervezet és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői, - a workshop helyszíne: Zalaegerszeg - Lenti térsége, - a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja, - a workshop elsődleges célja a térségi vállalkozói kezdeményezés megalakulásának szakmai megalapozása, a megalakulást rögzítő szándéknyilatkozat szakmai kereteinek kialakítása. Ennek megfelelően a workshop	

szakmaiságának, felépítésének szorosan illeszkednie kell a kidolgozandó szándéknyilatkozathoz.

b. A térségi vállalkozói kezdeményezés megalakulását rögzítő szándéknyilatkozat szakmai kidolgozása, megkötésének irányítása, az alábbiak szerint:

- min. 2 oldalas (magyar nyelvű) rövid, tömör nyilatkozat-vázlat kialakítása, amelynek minimum szakmai tartalma:
- az együttműködésben résztvevő vállalkozások és a gazdaság fejlesztési szervezet(ek) alapadatai, képviselő, elérhetőség,
- az együttműködés alap célkitűzése (pl.: a térség határon átnyúló gazdasági kapcsolatainak élénkítése, a kölcsönös üzleti együttműködés kereteinek meghatározása, támogató rendezvények népszerűsítése a régióban),
- kapcsolattartás formái, gyakorisága, dokumentálása (pl.: jelenléti ív, jegyzőkönyv),
- a megtartott térségi szintű hálózatfejlesztési workshopon kelt megállapodások, döntések rögzítése, beépítése a dokumentumba.

c. 2 db AT-HU kapcsolatokat megalapozó térségi gazdaságfejlesztési stratégiaalkotó workshop szervezése és koordinálása a gazdaságfejlesztési stratégia elkészítéséhez kapcsolódóan, az alábbiak szerint:

- az egyes workshopok forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszín, időpont, programpontok, potenciális résztvevők (gazdaságfejlesztési szervezet(ek), releváns térségi gazdasági szereplők és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői),
  - a forgatókönyv alapján az egyes workshopok meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),
  - az egyes workshopok teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,
  - az egyes workshopok teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (flip-chart tábla, projektor, laptop),
  - az egyes workshopok lebonyolítása a kidolgozott program alapján, azokon az átfogó szakmai moderálás biztosítása,
  - jelenléti ív vezetése,
  - a résztvevők számára a társalgási szünetben (1 alkalom) büfé biztosítása (pogácsa, ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé),
  - fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),
  - az egyes workshopok utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,
  - az egyes workshopok eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).
  - az egyes workshopokon résztvevők elvárt száma: 12 fő, akik főként a térségi hálózathoz csatlakozó gazdaságfejlesztési szervezet(ek), további releváns térségi gazdasági szereplők és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői,
- az egyes workshopok helyszíne: Zalaegerszeg-Lenti térsége,
- a meghívók/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,
  - az egyes workshopok elsődleges célja a Lenti - Zalaegerszegi térségi vállalkozói kezdeményezés AT-HU kapcsolatait megalapozó gazdaságfejlesztési stratégia kialakításának támogatása, segítése. Ennek megfelelően a workshopok szakmaiságának, felépítésének az elkészítendő gazdaságfejlesztési stratégiaalkotást kell szolgálnia,
  - az Ajánlatkérővel egyeztetve optimális esetben az első workshopot a gazdaságfejlesztési stratégiaalkotó szakértői munkák elején, míg a másodikat a stratégia véglegesítését megelőzően kell megtartani.

d. A térségi vállalkozói kezdeményezés AT-HU kapcsolatait megalapozó gazdaságfejlesztési stratégia elkészítése, az alábbiak szerint:

- vezetői összefoglaló (min. 3-5 oldal),
- térségi helyzetfeltárás a releváns hazai gazdaságfejlesztési stratégiákkal, akciótervekkel, fejlesztési tervekkel fennálló szinergiák áttekintésével (min. 3-5 oldal),
- probléma feltárás, térségi vállalkozások igényeinek áttekintése, gazdasági kilátásaik, kiaknázatlan térségi

gazdasági potenciálok, lehetséges húzóágazatok (min. 3-5 oldal),

- stratégiai fejlesztési javaslat a térség határon átnyúló gazdaságfejlesztési súlypontjainak ismertetésével (min. 3-5 oldal),

- a térségi gazdaságfejlesztési stratégia elvárt minimális terjedelme: 15-20 oldal,

- a térségi gazdaságfejlesztési stratégiát papír alapon kinyomtatva 3 példányban, valamint elektronikus (pdf) formátumban 2 példányban kell átadni/leszállítani az Ajánlatkérő részére,

- a térségi gazdaságfejlesztési stratégia „Vezetői összefoglaló” c. fejezetét két nyelven (magyar, német), míg a további fejezeteket egy nyelven (magyar) kell elkészíteni.

- a térségi gazdaságfejlesztési stratégiaalkotó workshopokon felmerült releváns javaslatok, eredmények beépítése a dokumentumba az Ajánlatkérővel egyeztetve.

2. szakasz: az integrált bilaterális hálózatfejlesztés második fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása. Bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport létrehozásához kapcsolódóan a Zalaegerszeg-Lenti térségi vállalkozói kezdeményezés csatlakozásának és stratégiai együttműködéseinek kiépítése, azok szakmai segítése, irányítása és támogatása. A megalakuló munkacsoport tagjai: Zalaegerszeg - Lenti térségi vállalkozói kezdeményezés, Dél-Burgenland - Wechselland térségi vállalkozói kezdeményezés és a Hartbergerland térségi vállalkozói kezdeményezés, valamint Joggländ térségi vállalkozói kezdeményezés

a. Közreműködés a REGIONET bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport megalakulását rögzítő kétnyelvű szándéknyilatkozat szakmai kidolgozásában, megkötésének támogatásában, az alábbiak szerint:

- javaslattétel a (min. 2 oldalas kétnyelvű (magyar-német)) nyilatkozat-vázlat formai kialakítására vonatkozóan, majd annak egyeztetése az osztrák oldali térségi vállalkozói kezdeményezések kapcsolattartóival, felelőseivel,

- folyamatos egyeztetés és kapcsolattartás az osztrák oldali térségi vállalkozói kezdeményezések kapcsolattartóival, felelőseivel, a zökkenőmentes német-magyar nyelvű egyeztetés biztosítása,

- az együttműködésben résztvevő Zalaegerszeg - Lenti térségi vállalkozói kezdeményezés (az azt alkotó szereplők) alapadatainak, képviselőjének, elérhetőségeinek stb. megadása német nyelven,

- belső egyeztetések lefolytatása az Ajánlatkérővel egyeztetve a munkacsoport fő koordinátorszervezetének, mint a hálózati együttműködés átfogó irányítójának kijelölése céljából,

- szándéknyilatkozat multilaterális aláírásával kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása

b. Összesen 2 db bilaterális szintű hálózatfejlesztési workshop szervezése és koordinálása a közös bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia elkészítéséhez, valamint az együttműködési keretmegállapodáshoz kapcsolódóan, az alábbiak szerint:

- az egyes workshopok forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszín, időpont, programpontok, potenciális résztvevők (bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport képviselői, beszélgető partnerek, releváns határtérségi gazdasági szereplők és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői),

- a forgatókönyv alapján az egyes workshopok meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),

- az egyes workshopok teljes időtartamára a résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,

- az egyes workshopok teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (flip-chart tábla, projektor, laptop),

- az egyes workshopok lebonyolítása a kidolgozott program alapján,

- magyar-német, német-magyar konzultatív moderálás biztosítása és a workshopok szakmai irányítása, illetve a Zalaegerszeg-Lenti térségi vállalkozói kezdeményezés szakmai támogatása, az érdekeinek képviselése,

- az egyes workshopok programjába a térség gazdaságának bemutatása: gazdasági és egyéb kitekintés, térség makro számai, a gazdaság húzóágazatai, térségi gazdaságfejlesztési stratégia fő eredményei, határon átnyúló gazdaságfejlesztési súlypontok, mint programpont beillesztése,

- jelenléti ív vezetése,

- az egyes workshopok során a résztvevők számára a társalgási szünetben (1 alkalom) büfé biztosítása (pogácsa, ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé),

- fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),

- az egyes workshopok utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű

értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,

- az egyes workshopok eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).

- az egyes workshopokon résztvevők elvárt száma: 15 fő, akik főként a bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport képviselői, további releváns határtérségi gazdasági szereplők és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői,

- az egyes workshopok helyszíne: Zalaegerszeg - Lenti térsége

- a meghívók/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,

- az egyes workshopok elsődleges célja a közös bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia elkészítésének, valamint az együttműködési keretmegállapodás megkötésének támogatása, segítése. Ennek megfelelően a workshopok szakmaiságának, felépítésének ezen célokat kell szolgálnia,

- az Ajánlatkérővel egyeztetve optimális esetben az első workshopot a bilaterális gazdaságfejlesztési stratégiaalkotó szakértői munkák elején, míg a másodikat a stratégia véglegesítését megelőzően kell megtartani,

- az Ajánlattevő feladatát képezi továbbá: a gazdaságfejlesztési munkacsoport osztrák oldali szervezetei Dél-Burgenland vállalkozói kezdeményezés, Wechselland és Hartbergerland térségi vállalkozói kezdeményezés valamint Joggland térségi vállalkozói kezdeményezés által koordinált bilaterális szintű hálózatfejlesztési workshopon (1-1 db) való személyes részvétel szükség szerint és ott a Zalaegerszeg-Lenti térségi vállalkozói kezdeményezés szakmai támogatása, az érdekeinek képviselése, releváns információk továbbítása az Ajánlatkérő részére.

c. Bilaterális szintű hálózatfejlesztési tanulmányút szervezése és koordinálása a közös bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia elkészítéséhez, valamint az együttműködési keretmegállapodáshoz kapcsolódóan, az alábbiak szerint:

- a tanulmányút forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszínek, időpont, programpontok, helyi fogadószervezetek, potenciális résztvevők (bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport képviselői, további releváns határtérségi gazdasági szereplők),

- a forgatókönyv alapján a tanulmányút meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),

- a tanulmányút teljes időtartamára résztvevők elvárt számának szállítására alkalmas autóbusz biztosítása,

- a tanulmányút lebonyolítása a forgatókönyv szerint kidolgozott részletes program alapján,

- a tanulmányút minden egyes állomásnál/szakmai programnál teljes koordináció (érkezés, esemény időtartamának koordinálása a program szerint),

- a tanulmányút programjába min. 1 db szakmai előadás (témája: a térségének bemutatása gazdaságfejlesztési szempontból), valamint min. 1 db vállalatlátogatás (olyan nyitott vállalkozók, akik hajlandóak a régió más vállalkozói számára üzemükbe bepillantást engedni) beillesztése,

- a tanulmányúton jelenléti ív vezetése,

- a tanulmányút során a résztvevők számára napi fő étkezés (ebéd) biztosítása a résztvevők számára: minimum 2 fogásos (+ 1 alkoholmentes ital),

- a tanulmányút során magyar-német, német-magyar konszekutív tolmácsolás biztosítása,

- a tanulmányút során fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),

- a tanulmányút utánkötése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,

- a tanulmányút eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).

- a tanulmányúton résztvevők elvárt száma: 10 fő, akik főként a bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport képviselői, további releváns határtérségi gazdasági szereplők és további a hálózatosodás iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői,

- a tanulmányút helyszíne: gazdaságfejlesztési munkacsoport által lefedett közvetlen határtérség,

- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,

- a tanulmányút elsődleges célja a közös bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia elkészítésének, valamint az együttműködési keretmegállapodás megkötésének támogatása, segítése. Ennek megfelelően a tanulmányút szakmaiságának, felépítésének ezen célokat kell szolgálnia,

- az Ajánlattevő feladatát képezi továbbá: a gazdaságfejlesztési munkacsoport osztrák oldali szervezetei Dél-Burgenland térség hálózatfejlesztési tanulmányúton (1 db) való személyes részvétel szükség szerint és ott a Zalaegerszeg-Lenti térségi vállalkozói kezdeményezés szakmai támogatása, az érdekeinek képviselője, releváns információk továbbítása az Ajánlatkérő részére.

d. Közreműködés a REGIONET bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport közös bilaterális gazdaságfejlesztési stratégiájának elkészítésében és a stratégiai együttműködési keretmegállapodás szakmai kidolgozásában, az alábbiak szerint:

Bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia:

- gazdaságfejlesztési munkacsoport osztrák oldali szervezetei (Dél-Burgenland térség, Wechselland és Hartbergerland térség valamint Jogglant térség által elkészített 15-20 oldalas német nyelvű (és magyar nyelvű vezetői összefoglalóval bíró) AT-HU kapcsolatokat megalapozó gazdaságfejlesztési stratégiák áttekintése, kapcsolódási pontok, szinergiák, együttműködési kooperációs területek azonosítása,  
- a térségi szintű gazdaságfejlesztési stratégiák figyelembevételével, azok egy dokumentumba történő integrálásával közreműködés a bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport közös kétnyelvű (magyar-német) kb. 15-20 oldalas együttműködési alapidokumentumának elkészítésében, szoroson egyeztetve az Ajánlatkérővel és gazdaságfejlesztési munkacsoport osztrák oldali szervezeteivel, az alábbi tartami felosztás szerint:

- térségi gazdaságfejlesztési stratégiákban foglaltak összegzése (3-5 oldal),  
- közös problémák, fejlesztendő területek feltárása, közös lehetőségek, szabad kapacitások, potenciálok feltárása (3-5 oldal),  
- a feltáráshoz épülő határon átnyúló stratégiai fejlesztési javaslat kidolgozása (3-5 oldal).

Bilaterális együttműködési keretmegállapodás:

- javaslatként a (min. 2 oldalas kétnyelvű (magyar-német)) együttműködési keretmegállapodás formai kialakítására, majd annak egyeztetése gazdaságfejlesztési munkacsoport osztrák oldali szervezeteinek kapcsolattartóival, felelőseivel,

- közreműködés a keretmegállapodás tartalmi kidolgozásában különösen a Lenti - Zalaegerszeg térségi vállalkozói kezdeményezést érintő részekben, az alábbi minimum szakmai tartalomra épülve:

- munkacsoport résztvevői,
- kapcsolattartás módja, gyakorisága (minimum éves közös egyeztető találkozók),
- kapcsolattartásért felelős személyek megnevezése,
- napirend kialakítása, szervezés (helyszín, időpont stb.) - szervezés-lebonyolítás rotációs rendszerben,
- szervezet átalakulás esetén jogutódlás kérdése,

• a projekt keretében közösen kifejlesztett gazdaságfejlesztési eszközök, módszerek felhasználása/hasznosítása, annak módja a munkacsoportot alkotó szervezetek mindennapos működése során,

- a munkacsoport fenntartásáért, működtetéséért felelős szervezetek kötelezettségei (szervezeti, pénzügyi),
- közös bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia felülvizsgálata, szükség szerinti aktualizálása.

- az elkészült bilaterális gazdaságfejlesztési stratégiát papír alapon kinyomtatva 3 példányban, valamint elektronikus (pdf) formátumban 2 példányban kell átadni/leszállítani az Ajánlatkérő részére,

- a megtartott valamennyi bilaterális szintű hálózatfejlesztési workshop és tanulmányút során kelt releváns javaslatok, eredmények beépítése a dokumentumba az Ajánlatkérővel egyeztetve,

- Ajánlatkérő biztosítja a projekt keretében közösen kifejlesztett gazdaságfejlesztési eszközök, módszerekkel kapcsolatos háttér információkat, illetve, hogy azok együttműködési keretmegállapodásban történő felhasználásával/ hasznosításával, beépítésével kapcsolatban mely elvárásokat szükséges teljesíteni,

- az Ajánlattevő szakmai közreműködése jelen fázis során folyamatosan egészen a bilaterális gazdaságfejlesztési stratégia, valamint együttműködési keretmegállapodás tartalmának véglegesítéséig tart.

3. szakasz: az integrált bilaterális hálózatfejlesztés harmadik fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása. A bilaterális gazdaságfejlesztési együttműködési keretmegállapodáson alapuló bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport közös, sajtónyilvános szakmai zárórendezvénye a hálózati együttműködés céljainak disszeminációja és jövőbeli együttműködések bemutatása céljából.)

a. A bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport közös, határon átnyúló, sajtó nyilvános szakmai zárórendezvényének szervezése és koordinálása, az alábbiak szerint:

- előzetes programjavaslat készítése, mely a szakmai zárórendezvény koncepcióját, lebonyolításával kapcsolatos részleteket tartalmazza (helyszín, időpont, programpontok, potenciális beszélgető partnerek, szakma specifikus plenáris ülések stb.), a programjavaslat egyeztetése az Ajánlatkérővel, szükség szerint a

programjavaslat módosítása,

- a programjavaslat alapján meghívó és részletes program kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikus formában PDF),
- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,
- a szakmai zárórendezvény lebonyolítása a kidolgozott program alapján,
- a szakmai zárórendezvény során jelenléti ív vezetése,
- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára magyar-német, német-magyar konszekutív tolmácsolás biztosítása,
- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (projektor, vászon, laptop, hangosítás),
- a szakmai zárórendezvény során átfogó moderálás biztosítása,
- a szakmai zárórendezvényen szendvicsvacsora, (édes-sós aprósütemény), valamint frissítők (ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé, üdítőitalok) biztosítása a résztvevők számára,
- fotódokumentáció készítése (min. 20 fotó),
- a szakmai zárórendezvényről rövid (1-2 oldalas) beszámoló készítése magyar nyelven.
- a szakmai zárórendezvényen résztvevők elvárt száma: 30 fő, akik főként a bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport képviselői, további a hálózatosság iránt nyitott-érdeklődő vállalkozások képviselői, sajtóorgánumok, gazdaságfejlesztés területén működő szakmai szervezetek,
- a szakmai zárórendezvény helyszíne: Zalaegerszeg - Lenti járás
- a meghívók/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja.

II. Az élelmiszeripar, illetve helyi ellátás területén megvalósítandó bilaterális (kétoldalú) együttműködések kialakítása

1. szakasz: A bilaterális ágazatspecifikus hálózatfejlesztés első fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása. Az ágazati lehatárolás kereteinek, az ágazati helyzet- és igényfelmérés, kooperációs területek azonosítása. Bilaterális szakmai műhelytalálkozók keretében a releváns szakmai szereplők bevonásával az ágazati elemzés módszertanának, menetének megalapozása. Majd az ágazatban működő vállalkozók igényfelmérése (mintavételes vállalkozói lekérdezésekkel) a konkrét ágazati együttműködések előfeltételeinek megalapozása céljával és az eredmények összegzése egy közös ágazati feltáró jelentés keretében.)

a. Személyes interjú formájában történő vállalkozói lekérdezés előkészítése és lefolytatása a Zalaegerszegi és a Lenti járás területén az élelmiszeripar és helyi ellátás ágazatban működő vállalkozások körében, közösen kidolgozott módszertan alapján, az alábbiak szerint:

- személyes egyeztetés az Ajánlatkérővel és a szakmai szervezeteként bevont Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselőjével a vállalkozói lekérdezésbe bevonni javasolt vállalkozások körének (vállalkozói lekérdezési lista) meghatározása céljával,
- a személyes egyeztetésről jelenléti ív és rövid feljegyzés készítése,
- minimum 20 db, a Zalaegerszegi és a Lenti járás területén működő/vagy telephellyel/üzlettel rendelkező vállalkozás felkérése a személyes interjú formájában történő lekérdezésben történő részvételre, amely történhet telefonos, e-mailes, postai levél, vagy személyes kapcsolatfelvétellel. A bevont vállalkozások személyes lekérdezésének végrehajtása, és a lekérdezés dokumentálása (jelenléti ívvel és kiköltött kérdőívvel). A lekérdezéshez szükséges vezérfonalat és segítő kérdőívet az Ajánlatkérő biztosítja az Ajánlattevőknek.
- a hálózatfejlesztési folyamat első lépéseként az Ajánlatkérő részvételével előzetesen megvalósult egy ún. ágazati bilaterális műhelytalálkozó, amelyen a hálózatfejlesztésben közreműködő szervezetek egyeztették a hálózatépítés fő súlypontjait, meghatározták a lekérdezés módszertanát és elkészítették a vezérfonal és a segítő kérdőív tervezetét. Az ágazati bilaterális műhelytalálkozóval kapcsolatos valamennyi információt (jegyzőkönyv stb.) az Ajánlatkérő biztosítja,
- az Ajánlatkérő biztosítja a lekérdezés alapjául szolgáló vezérfonal és kérdőív sablon aktuális verzióját véglegesítés céljából,
- a lekérdezés során a kérdőívet elektronikusan csak magyar nyelven kell kitölteni, majd az Ajánlatkérő, valamint a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek rendelkezésére bocsátani, a kifejtős válaszokkal kapcsolatban az Ajánlattevőknek nincs fordítási kötelezettsége,

- a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek/projektpartnerek összesen 80 vállalkozó lekérdezést, interjút folytatnak le a magyar és az osztrák oldalon, amelyből az Ajánlattevőnek a Zalaegerszegi és a Lenti járás területén kell minimum 20 lekérdezést teljesíteni, ezért a más térségben végrehajtott lekérdezésekkel kapcsolatban további feladata nincs,

- végrehajtott lekérdezések eredményeinek összegzése egy ún. közös (magyar és német nyelvű) ágazati feltáró jelentés keretében történik, amelynek elkészítéséért a Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány felel. Az elkészült közös ágazati feltáró jelentést az Ajánlatkérő az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátja, akinek feladatát képezi, hogy részleteiben megismerje a jelentés tartalmát.

b. Kooperációs területeket azonosító közös kétnyelvű ágazati feltáró jelentés készítése az alábbiak szerint:

- a magyar és az osztrák oldalon végrehajtott lekérdezések eredményeinek összegzése, az ágazati helyzet- és igényfelmérés eredményeinek összefoglalása (min. 5-10 oldal),
- az ágazati vállalkozások igényeinek elemzése, elsődleges kooperációs potenciálok/lehetőségek azonosítása (termelés, beszállítói, tudományos, innovációs bázis összekapcsolása stb.) (min. 5-10 oldal).
- osztrák oldalon végrehajtott lekérdezések eredményei csak német nyelven fognak az Ajánlattevő rendelkezésére állni,
- az ágazati feltáró jelentés elvárt minimális terjedelme: 20 oldal,
- az ágazati feltáró jelentést papír alapon kinyomtatva 3 példányban, valamint elektronikus (pdf) formátumban 2 példányban kell átadni/leszállítani az Ajánlatkérő részére,
- az ágazati feltáró jelentést két nyelven (magyar, német) kell elkészíteni, a fent megadott minimum 20 oldal összesen (azaz nem nyelvenként értendő).

2. szakasz:

A bilaterális ágazatspecifikus hálózatfejlesztés második fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása

Iparági szintű (innováció-ösztönző) vállalkozó rendezvények szakmai előadásokkal, a bilaterális ágazati kapcsolatok lehetőségeinek ismertetésével, valamint az ágazati innovációk bemutatása sikeres innovátorok meghívásával. Minimum 20 vállalkozó csatlakozásával [optimális esetben magyar és osztrák vállalkozó egyenlő arányában] egy ún. ágazati akciócsoport megalakítása.)

a. Összesen 2 db nyílt ágazati innováció-ösztönző szakmai rendezvény szervezése és koordinálása az ún. ágazati akciócsoport megalakítása céljával, az alábbiak szerint:

- az egyes szakmai rendezvények forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszín, időpont, programpontok, potenciális résztvevők (ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviseletek, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek),
- a forgatókönyv alapján az egyes szakmai rendezvények meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),
- az egyes szakmai rendezvények teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,
- az egyes szakmai rendezvények teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (flip-chart tábla, projektor, laptop),
- az egyes szakmai rendezvények lebonyolítása a kidolgozott program alapján,
- magyar-német, német-magyar konsekutív moderálás biztosítása és a rendezvények szakmai irányítása,
- egyes szakmai rendezvények programjába a minimum 1 ágazati innovációs prezentáció/előadás beillesztése (olyan innovátor(ok) meghívásával, akik innovációjukkal értek el áttörést és motivációként szolgálhatnak az élelmiszeripar és helyi ellátás ágazat vállalkozásai számára),
- jelenléti ív vezetése,
- az egyes szakmai rendezvények során szendvicsvacsora, (édes-sós aprósütemény), valamint frissítők (ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé, üdítőitalok) biztosítása a résztvevők számára,
- fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),
- az egyes szakmai rendezvények utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,
- az egyes szakmai rendezvények eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).
- az egyes szakmai rendezvényeken résztvevők elvárt száma: 30 fő, akik főként az ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek,

érdekképviselők, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek,

- az egyik szakmai rendezvényt Magyarországon (Lenti járás) a másikat Ausztriában (Kelet Stájerország) kell megtartani,

- a meghívók/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,

- az egyes szakmai rendezvények elsődleges célja az ún. ágazati akciócsoport megalakításának támogatása, segítése. Ennek megfelelően a szakmai rendezvények szakmaiságának, felépítésének ezen célt kell szolgálnia.

b. Közreműködés az élelmiszeripar és helyi ellátás bilaterális ágazati akciócsoportjának megalakításában, az alábbiak szerint:

- a nyílt ágazati innováció-ösztönző szakmai rendezvények tapasztalatai, a potenciális ágazati érdeklődő vállalkozások részvétele alapján hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetekkel/projektpartnerekkel egyeztetve személyes egyeztetések előkészítése, szervezése min. 8-10 az ágazati akciócsoporthoz potenciálisan csatlakozó, és konkrét bilaterális ágazati együttműködés kidolgozására nyitott vállalkozóval, vállalkozással,

• a személyes egyeztetésekről jelenléti ív és rövid feljegyzés készítése (kiemelve preferált a vállalkozói együttműködés konkrét súlypontját/típusát),

- a potenciális vállalkozókkal, vállalkozásokkal folyamatos kapcsolattartás, bevonásuk koordinációs feladatainak ellátása, továbbá a sikeres egyeztetés eredményeként a bilaterális ágazati akciócsoporthoz min. 5-6 vállalkozó, vállalkozás bevonásának/csatlakozásának elérése és rögzítése szándéknyilatkozat formájában, amely tartalmazza: a csatlakozott vállalkozó, vállalkozás alapadatait (cég név, székhely/telephely, alapítás éve, foglalkoztatottak száma, fő profil, stb.), valamint a preferált a vállalkozói együttműködés konkrét súlypontjának/típusának megadását.

- a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek/projektpartnerek összesen 20 vállalkozó, vállalkozás bevonásának/csatlakozásának elérését célozzák meg a magyar és az osztrák oldalon, amelyből az Ajánlattevőnek a Zalaegerszegi és a Lenti járás térségében kell min. 5-6-t teljesíteni, azonban a folyamat során szorosan együtt kell működnie a többi közreműködő szervezettel/projektpartnerrel az akciócsoport koherens kialakítása érdekében,

- a fent megadott sárokszámok a bevonni/csatlakozni kívánt vállalkozókat/vállalkozásokat jelentik, azonban az ágazati hálózatfejlesztési folyamat teljesen nyílt abban az értelemben, hogy a csatlakozási lehetőség továbbra is adott lesz minden a határtérségben működő ágazati vállalkozó, vállalkozás számára. További Zala megye térségéből csatlakozó vállalkozó, vállalkozás esetében az Ajánlattevőnek el kell látnia azok bevonásával/csatlakozásával kapcsolatos koordinációs és hálózatfejlesztési szakértői feladatokat.

3. szakasz: A bilaterális ágazatspecifikus hálózatfejlesztés harmadik fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása

Az ágazati kapcsolatépítésben résztvevő vállalkozók, szakmai szereplők közös bilaterális műhelytalálkozókat tartanak, amelyek során kidolgozzák a konkrét vállalkozói együttműködések. Az együttműködések kidolgozó műhelytalálkozókat követően, annak eredményeként az ágazatban minimum 10 db (kooperációnként minimum 1 magyar és 1 osztrák KKV bevonásával) konkrét vállalkozói együttműködést alakítanak ki. A létrejött ágazati hálózati együttműködések/elért eredményeket/kooperációkat közös szakmai határon átnyúló zárórendezvényeken mutatják be.)

a. 1 db közös AT-HU akciócsoport műhelytalálkozó szervezése és koordinálása a bilaterális ágazati együttműködési megállapodások kidolgozásához kapcsolódóan, az alábbiak szerint:

- a műhelytalálkozó forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszín, időpont, programpontok, potenciális résztvevők (akciócsoporthoz csatlakozott ágazati KKV-k, ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviselők, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek, és további konkrét az ágazati együttműködés kialakítása iránt nyitott-érdeklődő vállalkozók, vállalkozások),

- a forgatókönyv alapján a műhelytalálkozó meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),

- a műhelytalálkozó teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,

- a műhelytalálkozó teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (flip-chart tábla, projektor, laptop),

- a műhelytalálkozó lebonyolítása a kidolgozott program alapján,

- átfogó magyar-német, német-magyar konzekutív moderálás biztosítása és a műhelytalálkozó szakmai irányítása,
- jelenléti ív vezetése,
- a műhelytalálkozó során a résztvevők számára a társalgási szünetben (1 alkalom) büfé biztosítása (pogácsa, ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé),
- fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),
- a műhelytalálkozó utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,
- a műhelytalálkozó eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).
- a műhelytalálkozón résztvevők elvárt száma: 20 fő, akik főként akciócsoporthoz csatlakozott ágazati KKV-k, ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviseltek, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek, és további konkrét az ágazati együttműködés kialakítása iránt nyitott-érdeklődő vállalkozók, vállalkozások,
- a műhelytalálkozó helyszíne: a Lenti járás területén,
- a műhelytalálkozó egyénre/vállalkozásra szabott személyes egyeztetések megtartásán alapul, és ezek során rögzíteni kell: igényeket, kooperációs szándékokat, egyéni vállalkozói motivációt/súlypontokat,
- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,
- a műhelytalálkozó elsődleges célja a bilaterális ágazati együttműködési megállapodások kidolgozásának támogatása, segítése. Ennek megfelelően a műhelytalálkozó szakmaiságának, felépítésének ezen célt kell szolgálnia,
- az Ajánlattevő feladatát képezi, továbbá a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek/projektpartnerek által a határtérségben (főként: Zala megye, Stájerország, Alsó-Ausztria) szervezett bilaterális műhelytalálkozókon (kb. 4 db) való személyes részvétel szükség szerint és ott a Zala megye térségéből bevont/csatlakozott vállalkozók, vállalkozások kooperációs törekvéseinek szakmai támogatása, a releváns információk továbbítása az Ajánlatkérő részére,
- a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetekkel/projektpartnerekkel a folyamat során szorosán együtt kell működni.

**b. Közreműködés a vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodások kialakításában:**

- közreműködés min. 5 db vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodás formai és tartalmi kidolgozásában, az alábbi minimum szakmai tartalomra épülve:
- együttműködési megállapodás érintettjei/résztvevői,
- együttműködés típusa (termelés, szolgáltatásfejlesztés, tudományos, innovációs bázis összekapcsolása stb.),
- együttműködés formája, gyakorlati megvalósulása (pl.: közös indulás tenderen stb.),
- kapcsolattartás módja, gyakorisága (közös egyeztető találkozók), kapcsolattartásért felelős személyek megnevezésével,
- az együttműködés fenntartását érintő kötelezettségek rögzítése (szervezeti, pénzügyi).
- egy adott vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodás minimum 1 magyar és 1 osztrák KKV között/részvételével kell, hogy létesüljön. Adott esetben előfordulhat, hogy egy adott megállapodáshoz több vállalkozó, vállalkozás is csatlakozik, ez azonban a minimálisan elvárt 5 db vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodást nem befolyásolja mivel azoknak különböző magyar és osztrák KKV bevonásával kell létrejönnie. Amennyiben 1 adott magyar és 1 adott osztrák KKV között több különböző együttműködési megállapodás jön létre, az csak 1 db-ként vehető figyelembe,
- az Ajánlattevő szakmai közreműködése jelen fázis során folyamatosan egészen a vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodások véglegesítéséig tart.

**c. A létrejött ágazati hálózati együttműködések/elért eredményeket/kooperációkat bemutató közös szakmai határon átnyúló zárórendezvény szervezése és koordinálása, az alábbiak szerint:**

- előzetes programjavaslat készítése, mely a szakmai zárórendezvény koncepcióját, lebonyolításával kapcsolatos részleteket tartalmazza (helyszín, időpont, programpontok, potenciális beszélgető partnerek, szakma specifikus plenáris ülések stb.), a programjavaslat egyeztetése az Ajánlatkérővel,
- a programjavaslat alapján meghívó és részletes program kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikus formában PDF),

- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,
- a szakmai zárórendezvény lebonyolítása a kidolgozott program alapján,
- a szakmai zárórendezvény során jelenléti ív vezetése,
- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára magyar-német, német-magyar konszekutív tolmácsolás biztosítása,
- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (projektor, vászon, laptop, hangosítás),
- a szakmai zárórendezvény során átfogó moderálás biztosítása,
- a szakmai zárórendezvényen szendvicsvacsora, harapnivalók (édes-sós aprósütemény), valamint frissítők (ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé, üdítőitalok) biztosítása a résztvevők számára,
- a szakmai zárórendezvény során fotódokumentáció készítése (min. 20 fotó),
- a szakmai zárórendezvényről rövid (1-2 oldalas) beszámoló készítése magyar nyelven.
- a szakmai zárórendezvényen résztvevők elvárt száma: 30 fő, akik főként az akciócsoporthoz csatlakozott ágazati KKV-k, ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviseltek, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek, sajtóorgánumok és további érdeklődő vállalkozók, vállalkozások,
- a szakmai zárórendezvény helyszíne: Lenti járás,
- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,
- a szakmai zárórendezvény programjába pódiumbeszélgetések az együttműködéseket kiépített vállalkozókkal, és az együttműködési megállapodások jelképes sajtó nyilvános aláírásának beillesztése.

III. A turisztikai iparág bilaterális ágazatspecifikus vállalkozói együttműködés koordinációs szakértői feladatainak ellátása az alábbiak szerint:

1. szakasz: A bilaterális ágazatspecifikus hálózatfejlesztés első fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása. Az ágazati lehatárolás kereteinek, az ágazati helyzet- és igényfelmérés, kooperációs területek azonosítása. Bilaterális szakmai műhelytalálkozók keretében a releváns szakmai szereplők bevonásával az ágazati elemzés módszertanának, menetének megalapozása. Majd az ágazatban működő vállalkozók igényfelmérése (mintavételes vállalkozói lekérdezésekkel) a konkrét ágazati együttműködések előfeltételeinek megalapozása céljával és az eredmények összegzése egy közös ágazati feltáró jelentés keretében.)

a. Személyes interjú formájában történő vállalkozói lekérdezés előkészítése és lefolytatása a Zalaegerszegi és a Lenti járás területén a turisztikai ágazatban működő vállalkozások körében, közösen kidolgozott módszertan alapján, az alábbiak szerint:

- minimum 20 Zala megye térségében működő/vagy telephellyel/üzlettel rendelkező vállalkozás megszólítása, felkérése vállalkozói lekérdezésben, történő részvételre, amely történhet telefonos, e-mailes, postai levél, vagy személyes kapcsolatfelvétellel. A bevont vállalkozások személyes lekérdezésének végrehajtása, és a lekérdezés dokumentálása (jelenléti ívvel és kiköltött kérdőívvel). A lekérdezéshez szükséges kérdőívet az Ajánlatkérő biztosítja az Ajánlattevőnek.
- a hálózatfejlesztési folyamat első lépéseként a modulban résztvevő további szervezetek/projektpartnerek (Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, Regions Entwicklungs- und Management Oststeiermark GmbH, Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara, AG Interessensgemeinschaft (IG) Kraftspendedörfer Joglland) koordinálásában, az Ajánlatkérő részvételével ún. ágazati bilaterális műhelytalálkozók kerülnek lebonyolításra. A műhelytalálkozók a hálózatfejlesztésben közreműködő szervezetek egyeztetik hálózatépítés fő súlypontjait, meghatározták a lekérdezés módszertanát és elkészítették a kérdőív tervezetét. Az ágazati bilaterális műhelytalálkozókkal kapcsolatos valamennyi információt (jegyzőkönyv, stb.) az Ajánlatkérő biztosítja,
- a lekérdezés során a kérdőívet elektronikusan csak magyar nyelven kell kitölteni, majd az Ajánlatkérő, valamint a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek rendelkezésére bocsátani, a kifejtős válaszokkal kapcsolatban az Ajánlattevőnek nincs fordítási kötelezettsége,
- a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek/projektpartnerek összesen 90 vállalkozói lekérdezést, interjút folytatnak le a magyar és az osztrák oldalon, amelyből az Ajánlattevőnek

Zala megyében kell minimum 20 lekérdezést, mélyinterjút teljesíteni, ezért a más térségben végrehajtott lekérdezésekkel, mélyinterjúkkal kapcsolatban további feladata nincs.

2. szakasz: a bilaterális ágazatspecifikus hálózatfejlesztés második fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása. Iparági szintű (innováció-ösztönző) vállalkozói rendezvények szervezése Ausztriában és Magyarországon szakmai előadásokkal, a bilaterális ágazati kapcsolatok lehetőségeinek ismertetésével, valamint az ágazati innovációk bemutatása sikeres innovátorok meghívásával. Minimum 28 vállalkozó csatlakozásával [optimális esetben magyar és osztrák vállalkozók egyenlő arányában]) egy ún. ágazati akciócsoporthoz megalakítása.

a. 1 db nyílt ágazati innováció-ösztönző szakmai rendezvény szervezése és koordinálása az ún. ágazati akciócsoporthoz megalakítása céljával, az alábbiak szerint:

- a szakmai rendezvény forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszín, időpont, programpontok, potenciális résztvevők (ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviselők, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek),
- a forgatókönyv alapján a szakmai rendezvény meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),
- a szakmai rendezvény teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,
- a szakmai rendezvény teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (flip-chart tábla, projektor, laptop),
- a szakmai rendezvény lebonyolítása a kidolgozott program alapján,
- átfogó magyar-német, német-magyar konzekutív moderálás biztosítása és a rendezvény szakmai irányítása,
- a szakmai rendezvény programjába a minimum 1 ágazati innovációs prezentáció/előadás beillesztése (olyan innovátor(ok) meghívásával, akik innovációjukkal értek el áttörést és motivációként szolgálhatnak az turisztikai ágazat vállalkozásai számára),
- jelenléti ív vezetése,
- a szakmai rendezvény során szendvicsvacsora, (édes-sós aprósütemény), valamint frissítők (ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé, üdítőitalok) biztosítása a résztvevők számára,
- fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),
- a szakmai rendezvény utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,
- a szakmai rendezvény eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).
- az egyes szakmai rendezvényeken résztvevők elvárt száma: 30 fő, akik főként az ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviselők, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek,
- a szakmai rendezvényt Magyarországon, a Lenti vagy Zalaegerszegi járás területén megtartani,
- a meghívók/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,
- a szakmai rendezvény elsődleges célja az ún. ágazati akciócsoporthoz megalakításának támogatása, segítése. Ennek megfelelően a szakmai rendezvények szakmaiságának, felépítésének ezen célt kell szolgálnia.

b. Közreműködés a turisztikai ágazat akciócsoporthoz megalakításában, az alábbiak szerint:

- a nyílt ágazati innováció-ösztönző szakmai rendezvények tapasztalatai, a potenciális ágazati érdeklődő vállalkozások részvétele alapján hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetekkel/projektpartnerekkel egyeztetve személyes egyeztetések előkészítése, szervezése min. 10-12 az ágazati akciócsoporthoz potenciálisan csatlakozó, és konkrét bilaterális ágazati együttműködés kidolgozására nyitott vállalkozóval, vállalkozással,
- a személyes egyeztetésekről jelenléti ív és rövid feljegyzés készítése (kiemelve preferált a vállalkozói együttműködés konkrét súlypontját/típusát),
- a potenciális vállalkozókkal, vállalkozásokkal folyamatos kapcsolattartás, bevonásuk koordinációs feladatainak ellátása, továbbá a sikeres egyeztetés eredményeként a bilaterális ágazati akciócsoporthoz min. 5-6 vállalkozó, vállalkozás bevonásának/csatlakozásának elérése és rögzítése szándéknyilatkozat formájában, amely tartalmazza: a csatlakozott vállalkozó, vállalkozás alapadatait (cég név,

székhely/telephely, alapítás éve, foglalkoztatottak száma, fő profil, stb.), valamint a preferált a vállalkozói együttműködés konkrét súlypontjának/típusának megadását.

- a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek/projektpartnerek összesen 28 vállalkozó, vállalkozás bevonásának/csatlakozásának elérését célozzák meg a magyar és az osztrák oldalon, amelyből az Ajánlattevőnek Zala megye térségében kell 6 db-ot teljesíteni, azonban a folyamat során szorosan együtt kell működnie a többi közreműködő szervezettel/projektpartnerrel az akcióscsoport koherens kialakítása érdekében,

- a fent megadott sarokszámok a bevonni/csatlakozni kívánt vállalkozókat/vállalkozásokat jelentik, azonban az ágazati hálózatfejlesztési folyamat teljesen nyílt abban az értelemben, hogy a csatlakozási lehetőség továbbra is adott lesz minden a határtérségben működő ágazati vállalkozó, vállalkozás számára. További Zala megye térségéből csatlakozó vállalkozó, vállalkozás esetében az Ajánlattevőnek el kell látnia azok bevonásával/csatlakozásával kapcsolatos koordinációs és hálózatfejlesztési szakértői feladatokat.

3. szakasz: A bilaterális ágazatspecifikus hálózatfejlesztés harmadik fázisához kapcsolódó hálózatfejlesztési szakértői feladatok ellátása. Az ágazati kapcsolatépítésben résztvevő vállalkozók, szakmai szereplők közös bilaterális műhelytalálkozókat tartanak, amelyek során kidolgozzák a konkrét vállalkozói együttműködéseket. Az együttműködéseket kidolgozó műhelytalálkozókat követően, annak eredményeként az ágazatban minimum 14 db (kooperációnként minimum 1 magyar és 1 osztrák KKV bevonásával) konkrét vállalkozói együttműködést alakítanak ki. A létrejött ágazati hálózati együttműködéseket/elért eredményeket/kooperációkat közös szakmai határon átnyúló zárórendezvényeken mutatják be.

a. 1 db közös AT-HU akcióscsoport műhelytalálkozó szervezése és koordinálása a bilaterális ágazati együttműködési megállapodások kidolgozásához kapcsolódóan, az alábbiak szerint:

- a műhelytalálkozó forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: időpont, programpontok, potenciális résztvevők (akcióscsoporthoz csatlakozott ágazati KKV-k, ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviselések, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek, és további konkrét az ágazati együttműködés kialakítása iránt nyitott-érdeklődő vállalkozók, vállalkozások),

- a forgatókönyv alapján a műhelytalálkozó meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),

- a műhelytalálkozó lebonyolítása a kidolgozott program alapján,

- átfogó magyar-német, német-magyar konzekutív moderálás biztosítása és a műhelytalálkozó szakmai irányítása,

- jelenléti ív vezetése,

- a műhelytalálkozó során a résztvevők számára a társalgási szünetben (1 alkalom) büfé biztosítása (pogácsa, ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé),

- fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),

- a műhelytalálkozó utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,

- a műhelytalálkozó eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).

- a műhelytalálkozón résztvevők elvárt száma: 25 fő, akik főként akcióscsoporthoz csatlakozott ágazati KKV-k, ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviselések, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek, és további konkrét az ágazati együttműködés kialakítása iránt nyitott-érdeklődő vállalkozók, vállalkozások,

- a műhelytalálkozó helyszíne: a Lenti vagy a Zalaegerszegi járás (a helyszínt és technikai eszközöket (projektor, vetítő vászon) az Ajánlatkérő biztosítja),

- a műhelytalálkozó egyénre/vállalkozásra szabott személyes egyeztetések megtartásán alapul, és ezek során rögzíteni kell: igényeket, kooperációs szándékokat, egyéni vállalkozói motivációt/súlypontokat,

- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,

- a műhelytalálkozó elsődleges célja a bilaterális ágazati együttműködési megállapodások kidolgozásának támogatása, segítése. Ennek megfelelően a műhelytalálkozó szakmaiságának, felépítésének ezen célt kell szolgálnia,

- az Ajánlattevő feladatát képezi, továbbá a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetek/projektpartnerek által a határtérségben (főként: Vas megye, Győr-Moson-Sopron megye, Kelet-Stájerország) szervezett bilaterális műhelytalálkozókon (kb. 4 db) való személyes részvétel szükség szerint

és ott a Zala megye térségéből bevont/csatlakozott vállalkozók, vállalkozások kooperációs törekvéseinek szakmai támogatása, a releváns információk továbbítása az Ajánlatkérő részére,

- a hálózatfejlesztés folyamatának végrehajtásában közreműködő szervezetekkel/projektpartnerekkel a folyamat során szorosan együtt kell működni.

b. Közreműködés a vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodások kialakításában:

- közreműködés 5 db vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodás formai és tartalmi kidolgozásában, az alábbi minimum szakmai tartalomra épülve:

- együttműködési megállapodás érintettjei/résztevői,

- együttműködés típusa (termelés, szolgáltatásfejlesztés, tudományos, innovációs bázis összekapcsolása stb.),

- együttműködés formája, gyakorlati megvalósulása (pl.: közös indulás tenderen stb.),

- kapcsolattartás módja, gyakorisága (közös egyeztető találkozók), kapcsolattartásért felelős személyek megnevezésével,

- az együttműködés fenntartását érintő kötelezettségek rögzítése (szervezeti, pénzügyi).

- egy adott vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodás minimum 1 magyar és 1 osztrák KKV között/részvételével kell, hogy létesüljön. Adott esetben előfordulhat, hogy egy adott

megállapodáshoz több vállalkozó, vállalkozás is csatlakozik, ez azonban a minimálisan elvárt 5 db vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodást nem befolyásolja mivel azoknak különböző magyar és osztrák KKV bevonásával kell létrejönnie. Amennyiben 1 adott magyar és 1 adott osztrák KKV között több különböző együttműködési megállapodás jön létre, az csak 1 db-ként vehető figyelembe,

- az Ajánlattevő szakmai közreműködése jelen fázis során folyamatosan egészen a vállalkozói bilaterális ágazati együttműködési megállapodások véglegesítéséig tart.

c. A létrejött ágazati hálózati együttműködések/elért eredményeket/kooperációkat bemutató közös szakmai határon átnyúló zárórendezvény szervezése és koordinálása, az alábbiak szerint:

- előzetes programjavaslat készítése, mely a szakmai zárórendezvény koncepcióját, lebonyolításával kapcsolatos részleteket tartalmazza (helyszín, időpont, programpontok, potenciális beszélgető partnerek, szakma specifikus plenáris ülések stb.), a programjavaslat egyeztetése az Ajánlatkérővel, szükség szerint a programjavaslat módosítása,

- a programjavaslat alapján meghívó és részletes program kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikus formában PDF),

- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára résztvevők elvárt számának megfelelő/befogadására alkalmas helyszín biztosítása,

- a szakmai zárórendezvény lebonyolítása a kidolgozott program alapján,

- jelenléti ív vezetése,

- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára magyar-német, német-magyar konsekutív tolmácsolás biztosítása,

- a szakmai zárórendezvény teljes időtartamára technikai eszközök biztosítása (projektor, vászon, laptop, hangosítás),

- a szakmai zárórendezvény során átfogó moderálás biztosítása,

- a szakmai zárórendezvényen szendvicsvacsora, (édes-sós aprósütemény), valamint frissítők (ásványvíz (szénsavmentes, szénsavas), kávé, üdítőitalok) biztosítása a résztvevők számára,

- fotódokumentáció készítése (min. 20 fotó),

- a szakmai zárórendezvényről rövid (1-2 oldalas) beszámoló készítése magyar nyelven.

- a szakmai zárórendezvényen résztvevők elvárt száma: 30 fő, akik főként az akciócsoporthoz csatlakozott ágazati KKV-k, ágazatban működő KKV-k, ágazati szellemi/tudományos műhelyek, szektorális szolgáltató-tanácsadóhelyek, érdekképviseltek, klaszterszervezetek, nonprofit kutatóhelyek, sajtóorgánumok és további érdeklődő vállalkozók, vállalkozások,

- a szakmai zárórendezvény helyszíne: Lenti vagy Zalaegerszegi járás területén

- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,

- a szakmai zárórendezvény programjába pódiumbeszélgetések az együttműködések kiépített

vállalkozókkal, és az együttműködési megállapodások jelképes sajtó nyilvános aláírásának beillesztése.

Új, nemzetközi üzleti kapcsolatok létesítését, a már meglévők elmélyítését szolgáló 2 napos szakmaspecifikus tanulmányút szervezése, példaértékű innovációk bemutatásával, megvalósult innovációkat bemutató üzemlátogatásokkal, tematikus business esttel egybekötve

a. A tanulmányút szervezése során a nyertes ajánlattevő feladatai közé tartozik az üzemlátogatások, szakmai műhelytalálkozó és, tematikus szakmai business est megszervezése (tematika az igényfelmérés eredményei alapján) 20 fő részvételével, az alábbiak szerint:

- a tanulmányút forgatókönyvének elkészítése (magyar nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszínek, időpont, programpontok, helyi fogadószervezetek, potenciális résztvevők (bilaterális gazdaságfejlesztési munkacsoport képviselői, további releváns határtérségi gazdasági szereplők),
- a forgatókönyv alapján a tanulmányút meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),
- a tanulmányút teljes időtartamára résztvevők elvárt számának szállítására alkalmas autóbusz biztosítása,
- a tanulmányút lebonyolítása a forgatókönyv szerint kidolgozott részletes program alapján,
- a tanulmányút minden egyes állomásnál/szakmai programnál teljes koordináció (érkezés, esemény időtartamának koordinálása a program szerint),
- a tanulmányúton jelenléti ív vezetése,
- a tanulmányút során a résztvevők számára napi 3 főétkezés biztosítása
- a tanulmányút során magyar-német, német-magyar konzekutív tolmácsolás biztosítása,
- a tanulmányút során fotódokumentáció készítése (min. 10 fotó),
- a tanulmányút utánkötése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,
- a tanulmányút eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).
- a tanulmányút helyszíne: gazdaságfejlesztési munkacsoport által lefedett közvetlen határtérség,
- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,

b. Regionet Youth Summer Camp, szakmai hét szervezése

A szakmai hét célja az esettanulmány készítő verseny résztvevőinek bevezetése (elmélyítése) a határon átnyúló gazdasági együttműködés (makro- és mikro ökonómiai) különböző aspektusaiba, kiemelten a Regionet „szemlélet, módszertan” bemutatása előadások, gyakorlati példák, valamint kiscsoportos feladatokon keresztül, továbbá a gazdasági esettanulmány készítő verseny eredményének nyilvános bemutatása.

A nyertes ajánlattevő feladata

- a szakmai hét forgatókönyvének elkészítése (magyar és angol nyelven), amely részletesen tartalmazza: javasolt helyszínek, időpont, programpontok, szállás, céglátogatások helyszíne,
- a forgatókönyv alapján a szakmai hét meghívójának és részletes programjának kidolgozása magyar és német nyelven (elektronikusan A/4 formátumban PDF),
- a szakmai hét teljes időtartamára résztvevők elvárt számának szállítására alkalmas autóbusz biztosítása,
- a szakmai hét lebonyolítása a forgatókönyv szerint kidolgozott részletes program alapján,
- a szakmai hét minden egyes szakmai programjánál teljes koordináció
- a szakmai hét programjának biztosítása:
  - napi 8 óra hivatalos program biztosítása (helyszín, helyiségek biztosítása, infrastrukturális háttér: notebook, projektor, flipchart, stb.):
  - o délelőttönként plenáris előadásokat megszervezése (2 db - 5 nap),
  - o délutánonként kiscsoportos projektmunka megszervezése az előadásokhoz kapcsolódóan - 5 nap
  - az eseményt koordináló (max. 3 fős) szakmai operatív csapat biztosítása (releváns szakmai tapasztalatok szükségesek, angol nyelvtudás)
  - előadók, szakértők biztosítása max. 5 fő (releváns szakmai tapasztalatok szükségesek, angol nyelvtudás)
  - 1 alkalommal a projekt keretében lezajlott gazdasági esettanulmány készítő verseny eredményének nyilvános bemutatása prezentációkkal (résztvevők száma a szakmai hét résztvevőin kívül minimum 30 fő (gazdaságfejlesztési szervezetek, oktatási intézmények, projekt partnerek képviselői, vállalkozások stb.)
  - min. 2 db vállalatlátogatás (olyan nyitott vállalkozók, akik hajlandók a régió más vállalkozói számára üzemükbe bepillantást engedni) beillesztése,

- a szakmai héten jelenléti ív vezetése minden nap elkülönítve
- a szakmai hét során a résztvevők számára napi 2 étkezés (ebéd, vacsora) biztosítása a résztvevők számára: ebéd, vacsora minimum 2 fogásos (+ 1 alkoholmentes ital),
- szakmai hét során 5 éjszaka során szállás biztosítása a résztvevőknek a Zalaegerszegi, vagy a Lenti járás területén, reggelivel, 4 csillagos szálláshelyen, kétágyas elhelyezéssel
- a szakmai hét során fotódokumentáció készítése (min. 15 fotó/nap),
- a szakmai hét utánkövetése az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott magyar és német nyelvű értékelő ívek résztvevőkkel történő kitöltésében,
- a szakmai hét eredményeiről rövid feljegyzés, beszámoló készítése magyar és német nyelven (min. 1 oldal terjedelemben).
- a tanulmányúton résztvevők elvárt száma: 40-45 fő (kb. 30 hallgató, kb. 10-15 fő szervező, szakértő)
- a szakmai hét helyszíne: a Zalaegerszegi és a Lenti járás területe
- a meghívó/program terjesztését/kommunikációját, a résztvevők regisztrációját, továbbá az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program és a REGIONET Competitive projekt arculati elemeit az Ajánlatkérő biztosítja,
- szakmai hét programjának a hivatalos nyelve az angol

### II.2.5) Értékelési szempontok

(x) Az alábbi értékelési szempontok

[x] Minőségi szempont [1 2 20](#) –

1 Ajánlattevő által, az AF feladásától visszafelé számított 60 hónap alatt megvalósított szakmai rendezvények száma (minimum 1 - maximum 20) 30

2 Ajánlattevő által, az AF feladásától visszafelé számított 60 hónap alatt megvalósított felmérések kvantitatív és kvalitatív kutatások száma (minimum 1 - maximum 6) 20

3 Ajánlattevő rendelkezik-e a teljesítéshez zalaegerszegi vagy a lenti járásban 4 csillagos besorolású szállodával (igen/nem) 10

( ) Költség szempont [1 20](#) –

(x) Ár szempont [21](#) – Megnevezés: Nettó vállalkozói díj (EUR) / Súlyszám: 40

( ) Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont:

### II.2.6) Becsült érték: <sup>2</sup>

Érték ÁFA nélkül: [ ] Pénznem: [ ] [ ] [ ]

*(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)*

### II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 18 vagy napban: [ ]

vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható  igen  nem A meghosszabbítás leírása:

### II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ *(nyílt eljárás kivételével)*

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): [ ]

vagy

Tervezett minimum: [ ] / Maximális szám: <sup>2</sup> [ ]

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

### II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)  igen  nem

### II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók  igen  nem Opciók leírása:

#### II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

#### II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos (x) igen ( ) nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program keretében megvalósuló ATHU007 - REGIONET Competitive számú projekt

#### II.2.13) További információ

AF II.2.5. minőségi szempont részletezve:

1. Ajánlattevő által, az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 5 év (60 hónap) alatt megvalósított élelmiszeripari és/vagy helyi ellátással kapcsolatos szakmai rendezvények száma ((az ajánlatkérő az alábbi eseményeket fogadja el: workshop, konferencia, kiállítás, bemutató, vásár) rendezvények száma minimum 1 - maximum 20)

2. Ajánlattevő által, az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 5 év (60 hónap) alatt megvalósított felmérések kvantitatív és kvalitatív kutatások száma (felmérések, kutatások száma minimum 1 - maximum 6).

II.1.6) ponthoz: Ajánlatkérő vizsgálta a részajánlattétel lehetőségét és azt nem tartja gazdaságilag ésszerűnek, a szolgáltatás nem osztható oly módon, hogy az a közpénzek hatékony felhasználását eredményezné.

### III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) Részvételi feltételek

##### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (1) bekezdése szerint ajánlatában a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok fenn nem állásáról írásban nyilatkoznia kell, valamint a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8.§ i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontja szerint kell nyilatkozatot benyújtania.

A felhívás III.1.1-1.3) pontja szerinti dokumentumokat, nyilatkozatokat javasoljuk az ajánlat részeként, az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtani.

Az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés].

A kizáró okok hiányára vonatkozó egyszerű nyilatkozat [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés] vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. §-ában foglaltakra.

Ajánlattevő, az alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet tekintetében a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján köteles nyilatkozni a Kbt. 67. § (4) bekezdésére figyelemmel arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetet.

A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

Nyilatkozat benyújtása esetén annak kelte nem eshet az eljárást megindító felhívás feladásánál korábbi napra.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]: Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:	
<b>III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság</b>	
<p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:</p> <p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Az ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához: P1) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján a felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó teljes általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdés szerint.</p> <p>Ajánlattevők az előírt alkalmassági követelménynek kapacitást nyújtó szervezetek útján is megfelehetnek a Kbt. 65. § (7)-(8), (11) bekezdésében foglaltak szerint.</p>	<p>○ Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha P1) a felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele mindösszesen nem éri el a nettó 20 millió forintot. A Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.</p>
<b>III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b>	
<p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: <sup>2</sup></p> <p>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Az ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához: M.1) A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, illetve a 65. § (7) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 21. § (3) a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított (6) hat év legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti referenciák ismertetését, amelyben az alábbiakat kell megadni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teljesítés kezdő és befejező időpontját (év/hó/nap),</li> <li>- szerződést kötő fél nevét és elérhetőségét,</li> <li>- az elvégzett szolgáltatás rövid bemutatását olyan részletességgel, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.</li> </ul>	<p>Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): <sup>2</sup></p> <p>Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása: <sup>2</sup></p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 6 év alatt teljesített minimum</p> <p>M.1.1) 1 db nemzetközi élelmiszeripari és/vagy helyi ellátással kapcsolatos együttműködés megszervezésében szerzett tapasztalattal, M.1.2) 1 db nemzetközi turisztikai hálózati együttműködés megszervezésében szerzett tapasztalattal, M.1.3) 1 db terület, illetve térségfejlesztési stratégia megalkotásában szerzett tapasztalattal. M.1.4) 1 db legalább 20 fő részvételével megvalósított, élelmiszeripari és/vagy helyi ellátással kapcsolatos nemzetközi tanulmányút szervezési referenciával, M.2) Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az alábbi szakemberek mindegyikével:</p>

<p>A referencia bemutatáshoz mellékelni kell a Kr. 23. §-a szerint,  - az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást.  A referenciaigazolásnak, ill. nyilatkozatnak tartalmaznia kell a referenciabemutatásban előírt valamennyi adatot, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.</p> <p>A Kr. 22. § (5) értelmében, ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.</p> <p>M.2) a Kr. 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezését, végzettségük, vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuknak a szakember által aláírt szakmai önéletrajzzal történő ismertetését, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.  A szakmai önéletrajz részletesen - kezdő és befejező dátumokkal (év/hó/nap), valamint időtartammal (hónap) - térjen ki a szakember által végzett szakmai gyakorlatra, továbbá az önéletrajz végén összesítve, hónapokban is kerüljön megadásra a szakember gyakorlata.  Szakembernek nyilatkoznia kell arról, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt vesz.  Ajánlatkérő szakmai gyakorlat alatt a felsőfokú végzettség megszerzését követő, a végzettségnek megfelelő munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti.</p> <p>Ha a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis lévben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott.  Minden megkezdett hónap egész hónapként vehető figyelembe.</p> <p>M.3) a Kr. 21. § (3) bekezdés i) pontja alapján a teljesítéshez rendelkezésre álló szálloda, eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírását.</p>	<p>M.2.1) 1 fő felsőfokú szociológus végzettségű, kvalitatív kutatásban szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel;  M.2.2) 1 fő felsőfokú végzettségű, nemzetközi projektek megvalósításában legalább 60 hónapos gyakorlattal rendelkező szakemberrel, aki igazolható módon részt vett, legalább 1 db nemzetközi élelmiszeripari és/vagy helyi ellátással kapcsolatos együttműködés kialakításában;  M.2.3) 1 fő felsőfokú végzettségű, nemzetközi projektek megvalósításában legalább 60 hónapos gyakorlattal rendelkező munkatárssal, aki igazolható módon részt vett, 1 db nemzetközi turisztikai hálózati együttműködés kialakításában;  M.2.4. 1 fő felsőfokú végzettségű, legalább 60 hónap szakmai gyakorlattal rendelkező munkatárssal, aki igazolható módon részt vett, 1 db terület- illetve térségfejlesztési stratégia megalkotásában.</p> <p>M.3) Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a projekt magyarországi célterületén 1 db, legalább 50 fő elszállásolására alkalmas, napi háromszori étkezést biztosító, 4 csillagos besorolású szállodával a teljesítés során, amely rendelkezik 1 db minimum 50 fő befogadására képes konferenciateremmel és legalább 2 db minimum 25-25 fő befogadására képes szemináriumteremmel.</p>
--	--

### III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk <sup>2</sup>

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

**III.1.6) A szerződés biztosítékai:** <sup>2</sup> Késedelmi kötbér: alapja a késedelemmel érintett szerződés nettó ellenértéke, mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől a teljesítés napjáig napi 1 %, a késedelmi kötbér maximum 10 naptári napig kerül felszámításra.

Hibás teljesítési kötbér: alapja a hibás teljesítéssel érintett szerződés nettó ellenértéke, mértéke a hibás teljesítéstől a hibátlan teljesítés napjáig napi 2 %, maximum 30 %.

### III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlattétel, elszámolás és kifizetés pénzneme EUR.

Számlázásra szerződés szerint részteljesítéseket követően van lehetőség. Szerződésszerű teljesítés elismerését követően, számla ellenében, átutalással történik a 2013. évi V. Tv. 6:130. § (1)-(2) és 6:155. § (1) alapján, ill. a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) foglaltak alapján a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül a kifizetés.

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő.

Ajánlatkérő három részszámla, valamint egy végszámla benyújtásának lehetőségét biztosítja az ajánlattevők részére.

A számlázás az elvégzett munkák teljesítése után történik, azokkal megegyező mértékben.

A vonatkozó rendelkezések, jogszabályok:

- a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

A részletes feltételeket a közbeszerzési dokumentáció részeként a szerződéstervezet tartalmazza.

**III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:** <sup>2</sup> Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőnek megtiltja gazdálkodó szervezet létrehozását, de közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek a jelen eljárásban teljes jogkörrel képviselő ajánlattevőt meg kell jelölni, és az ajánlatukhoz csatolniuk kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást.

## III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek <sup>2</sup>

### III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

- A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzetséghez) van kötve
- A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

### III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

X Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

(klasszikus ajánlatkérők esetében)

Nyílt eljárás

(közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

Nyílt eljárás



Az időtartam hónapban: [ ] vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

**Dátum: 2018/02/16 (éééé/hh/nn) Helyi idő: 08:30 (óó:pp)**

Hely: Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány, 8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 17. Első emelet, Tárgyaló

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek a Kbt. 68. § (3) bekezdése alapján: az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, illetve a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek.

## VI. szakasz: Kiegészítő információk

### VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk <sup>2</sup>

A közbeszerzés ismétlődő jellegű  igen  nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: <sup>2</sup>

### VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

A fizetés elektronikus úton történik

### VI.3) További információk: <sup>2</sup>

#### VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

#### VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

#### VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

A konzultáció időpontja: (éééé/hh/nn) és helye:

#### VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

#### VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében <sup>2</sup>

Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése  igen  nem

A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében:

#### VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében <sup>2</sup>

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja <sup>1</sup>

Rész száma: <sup>2</sup> [ ] Érték ÁFA nélkül: [ ] Pénznem: [ ][ ]

**VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ <sup>2</sup>**

Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése.

Valamennyi rész esetében a szerződéskötés érdekmúlásának indoka:

**VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 1-10**

**VI.3.9) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.8) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:**

Dokumentációban részletezettek szerint.

**VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ**

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

**VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)**

Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el.

**VI.3.12) További információk:**

Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplőt von be az eljárásba és a gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás - ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást a Kbt. 71. § (6) bekezdésére figyelemmel.

1. Az ajánlatot a kötelezettségvállalásra jogosultak cégszerű, vagy az általuk meghatalmazott személyek aláírásával, folyamatos lapszámozással, a lapszámokat is feltüntető tartalomjegyzékkel ellátva, írásban és zárt csomagolásban 1 eredeti példányban papír alapon és 1 elektronikus adathordozón (CD vagy DVD), az eredeti példányról készített nem szerkeszthető formátumú, de másolható példányt kell benyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közötti eltérés esetén a papíralapú „Eredeti példány” tartalma a mérvadó. Az ajánlatokat tartalmazó csomagoláson fel kell tüntetni: „Ajánlat - " Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány közbeszerzési pályázata” és az „Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”. A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a felhívás I.1. pontjában megjelölt címen az ajánlattételi határidőig sor került. Az ajánlat, vagy az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

2. Az elektronikus formában benyújtott ajánlattal kapcsolatban ajánlattevő csatolja cégszerűen aláírt nyilatkozatát, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

2.1. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:  
A közbeszerzési dokumentumokat az ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdésére tekintettel korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen a <http://www.zmva.hu/ZMVA/kozbeszerzes> címen, elektronikus úton hozzáférhetővé teszi a jelen eljárást megindító felhívás megküldésének napjától.

2.2. A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig.

3. Az ajánlatok beadása hétfő-csütörtök 9:00-15:00 óra között, pénteken 9:00-12:00 óra között lehetséges az Ajánlatkérő jelen felhívás I.1. pontjában megjelölt címen. Az ajánlattételi határidő lejártának napján: 08:00-08:30 óra között.

4. Ajánlatkérő a Kbt. 79. §-a alapján az ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés egyidejűleg minden ajánlattevő részére faxon vagy elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja.

5. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen felhívásban az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és ennek igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

6. A Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát eredetiben az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
8. Az ajánlatban meg kell jelölni a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltakat. A Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat nemleges válasz esetén is csatolandó.
9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő (közös ajánlattevők), bevonásuk esetén az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet, valamint az ajánlatban nyilatkozatot tevő bármely más személy, szervezet alábbi dokumentumait:
- az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját,
  - a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevők esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példányát.
10. Amennyiben több Ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, Közös Ajánlattevőknek a jelen eljárásban teljes jogkörrel képviselő ajánlattevőt meg kell jelölni, és az ajánlathoz csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó megállapodást a Kbt. 35. §-ának figyelembe vételével. A Kbt. 35.§ (3) bekezdése szerint a közös ajánlattevők képviselőjében az ajánlatban benyújtott minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (7) bekezdésére, mely szerint a közös ajánlatot benyújtók személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
11. Ajánlatkérő az ajánlati dokumentációban tájékoztatásul rendelkezésre bocsátja a szerződés tervezetét. Ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen nyilatkoznia kell, hogy a rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet feltételeit elfogadja.
12. Az elektronikus úton megtett nyilatkozatokra irányadó a Kbt. 41.§ (4) bekezdése, azaz az e-mailen megküldött regisztrációs lapot, a kiegészítő tájékoztatás iránti kérdéseket legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott vagy a törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerinti követelményeknek megfelelő elektronikus dokumentumba foglalt formában lehet feltenni.
13. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásai, valamint annak végrehajtási rendeleteinek jelen eljárásban irányadó és hatályos szabályai, továbbá a beszerzés tárgya szerinti rendelkezések szerint kell eljárni.
14. Szerzői jog: Ajánlatkérő előírja, hogy a létrejövő szerzői jogi védelem alá eső műveknek, alkotásoknak az Ajánlatkérő tulajdonába kell kerülniük, és a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson az Ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.
15. Kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (1)-(6) bekezdéseiben, valamint a 114. § (6) bekezdésében foglaltak az irányadók. Az ajánlattevők kiegészítő információt kizárólag írásban kérhetnek a felhívás I.1. pontjában megjelölt e-mail címen, vagy a +36 92316062-as telefax számon.
16. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.
17. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy - az eljárás nyertesének visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel - ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte - köti meg a szerződést.
18. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
19. FAKSZ: Verebélyi Miklós, 00517.
20. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdésében foglaltakat alkalmazza.

#### **VI.4) E hirdetésnyelvi feladásának dátuma: 2018/02/05**

*Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.*

---

<sup>1</sup> *szükség szerinti számban ismétlje meg*

<sup>2</sup> *adott esetben*

<sup>4</sup> *ha az információ ismert*

<sup>20</sup> *súlyszám helyett fontosság is megadható*

<sup>21</sup> *súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges*